



Säkerhetsdokument
för lekrummen på Gabriella, Viking Cinderella,
Viking Grace, Viking Glory och Viking XPRS

VIKING LINE

Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Säkerhetsansvariga.....	4
2.1 Tjänsteleverantörens uppgifter	4
2.2 Säkerhetsansvariga på respektive fartyg	4
3. Identifiering av faror (och konsekvenser).....	5
4. Säkerhetsåtgärder för att avlägsna faror och förhindra farliga situationer	6
5. Instruktioner vid eventuella olyckor eller skador	6
6. Krav gällande underhåll och reparation av lekrummens utrymmen och utrustning	7
6.1 Skylt 1, Säkerhetsinstruktioner för lekrummen	7
7. Introduktion och skolning av lekrummens säkerhet till berörda personer	8
8. Förhållanden som begränsar lekrummens användning	8
9. Säkerhet i relation till utrymmets kapacitet samt resande med specialbehov	9
9.1 Tillfälliga lekutrymmen under skolloven.....	9
10. Nödvändiga åtgärder för att trygga säkerheten för andra berörda personer än kunderna	10
11. Registrering av olycks- och skadesituationer och fullgörande av anmälningsskyldigheten	10
(Lagen om konsumtionstjänsters säkerhet 185/2025 2 kap. 10 §).....	10
12. Delgivande av information till kunden och personalen angående tjänsten.....	10
(Lagen om konsumtionstjänsters säkerhet 185/2025 2 kap. 7 § mom. 4).....	10

1. Inledning

Detta är ett säkerhetsdokument utfärdat för de lekrummen på Viking Lines fartyg M/S Gabriella, M/S Viking Cinderella, M/S Viking Grace, M/S Viking Glory och M/S Viking XPRS.

Enligt Lag om ändring av konsument säkerhetslagen (1510/2015 7 §) skall tjänsteleverantör som tillhandahåller tjänster av detta slag, upprätta ett säkerhetsdokument med en plan för identifiering av faror och hantering av risker samt för informationen om dessa till de personer som medverkar vid tillhandahållandet av tjänsten.

Eftersom Viking Line omfattar flera fartyg med likartade lekrum kommer detta säkerhetsdokument att behandla alla finskflaggade fartygs lekrum i samma dokument, och möjliga avvikelser nämns separat.

Tjänsteleverantören ska identifiera tjänstens faror innan tjänstens början. Krav på identifiering av faror gäller för alla leverantörer av konsumenttjänster. Syftet med identifiering av faror är att ta reda på de faktorer eller situationer som kan skada deltagarnas eller andra personers hälsa eller egendom. Samtidigt måste tjänsteleverantören bedöma om den aktuella nivån på säkerheten är tillräcklig, och vilka åtgärder som skall vidtas för att förbättra säkerheten.

I detta dokument har sammanställts faktorer som påverkar säkerheten, underhåll och funktion i de ovan nämnda fartygens stationära lekrum. En viktig del vid underhåll av lekrummen är personalens dagliga kontroll, liksom den årliga inspektionen, vilka står som grund för framtida inköp av material samt reparations- och underhållsplanering. Varje fartygs enskilda dokumentering av olycks- eller skadehändelser och riskbedömning i rederiets Avvikelse rapporteringssystem är en väsentlig del av säkerhetsplaneringen.

2. Säkerhetsansvariga

2.1 Tjänsteleverantörens uppgifter

Viking Line Abp
Norragatan 4
AX 22100 Mariehamn, Åland

2.2 Säkerhetsansvariga på respektive fartyg

befalhavare.gabriella@vikingline.com

befalhavare.grace@vikingline.com

befalhavare.glory@vikingline.com

befalhavare.cinderella@vikingline.com

befalhavare.xprs@vikingline.com

Eftersom fartygen har flera befälhavare och rotationen mellan fartygen är kontinuerlig, nås de säkerhetsansvariga under samma kontaktuppgift dagligen, oavsett vem som arbetar.

Vid behov kan befälhavaren också nås dagtid via Viking Lines huvudkontor, växel +358 18 270 00.

3. Identifiering av faror (och konsekvenser)

I lekrummen på Viking Lines fartyg finns skyltning som beskriver regler och gott uppförande för att minimera risken för faror.

Eftersom lekledarens uppgift som programledare för barn inte innefattar närvaroplikt dygnet runt utan endast vid programnummer och städning, stängs lekrummen inför natten och öppnas igen på morgonen. Lekledaren granskar utrymmen vid städning och innan stängning för att identifiera möjliga reparationsbehov eller andra riskfaktorer.

Lekrummen inspekteras också årligen av behöriga företag såsom Leikkiturva Oy och Taggen Ab och eventuella riskfaktorer åtgärdas omgående enligt protokollet som tilldelas befälhavaren efter inspektionen.

Risikanalyis för potentiella händelser:

Objekt	Risk-Sannolikhet	Konsekvens	Åtgärd
Skador på redskap/utrustning	Möjlig	Olycksfall	Avgränsning/stängning av utrymmet/trasig artikel avlägsnas eller repareras
Missbruk av redskap	Möjlig	Fall, olycka	Information om hjälp, säkerhetsåtgärder beaktade vid konstruktion.
Vandalisering	Sannolik	Förstörelse av Redskap, olycksfall	Regelbunden kontroll, reparation
Sjukdomar, avfall och spillning	Möjlig	Infektion, sjukfall	Kontroll, städning, avstängning
Sjukdomsattack	Möjlig	Allvarlig skada	Tillkalla sjukvårdare
Konflikter mellan barn	Möjlig	Sår, blåmärken	Leta reda på förmyndare, tillkalla sjukvårdare
Stökiga barn	Sannolik	Oreda, konflikter, missförstånd, bråk	Leta reda på förmyndare, reda upp situationen, avlägsna barnen

4. Säkerhetsåtgärder för att avlägsna faror och förhindra farliga situationer

Vid olyckor eller farliga situationer rapporteras händelsen i rederiets interna rapporteringssystem, Avvikelserapporteringen. I detta system registreras datum, tidpunkt, händelseförloppet, utrymmet, åtgärder och uppföljning samt namnet på informanten. Vid behov kan rapporten delges berörda och myndigheter.

I lekrummen och bollhaven finns skyltar med instruktioner om att inte kasta bollar eller ta med sig leksaker eller andra föremål i bollhavet. Åldersgränsen för bollhavet är synligt kommunicerad.

Föräldrarna uppmanas att se efter sina barn samt rapportera till informationen eller lekledaren vid upptäckten av skador eller faror. Eftersom lekledaren inte är ständigt närvarande, vilket också informeras om i kryssningsprogram samt i lekrummen, förväntas föräldrarna ansvara för sina barns göranden.

5. Instruktioner vid eventuella olyckor eller skador

I lekrummen finns uppsatt en skylt med instruktioner hur man ska gå till väga vid olyckor eller skador (Skylt 1). Främst uppmanas kunden att kontakta närmaste närvarande personal, informationen eller lekledaren om hen är närvarande. I samtliga fall gör mottagaren av anmälningen en situationsbedömning och ett beslut om vilken enhet som skall kontaktas för att snabbast och bäst hantera situationen i fråga.

Vid störande uppträdande, vandalism, bråk och dylikt kontaktas fartygets ordningsvakter. Vid olyckor, skador och sjukfall kontaktas sjukvårdaren och vid trasiga redskap/möbler/utrustning kontaktas fartygets reparatörer.

Om en toalettolycka skett i bollhavet eller lekrummet, eller ett barn kastat upp i allmänna utrymmen, kontaktas städteamet. Ifall att situationen fordrar utomstående hjälp, såsom myndigheter, serviceleverantörer eller räddningspersonal, kontaktar respektive enhets förman eller befälhavaren instansen i fråga.

Konsumenten är hjälpsam genom att behålla sitt lugn och se till att personalens tillgång till olycksplatsen eller den skadade hålls öppen, och att inte andra passagerare blockerar vägen. Om ett redskap eller utrustning gått sönder och orsakar fara, kan passageraren se till att ingen använder sig av detta tills hjälp anländer.

6. Krav gällande underhåll och reparation av lekrummens utrymmen och utrustning

Som redan tidigare omnämnts i punkt 3, inspekteras utrymmen dagligen av lekledaren vid städning och stängning. Vid behov kontaktas fartygets reparatör och det som är trasigt repareras snarast möjligt eller avlägsnas ifall reparation inte är möjligt.

Om redskapet/utrustningen fordrar tillsyn av en utomstående serviceleverantör, kontaktas denna för reparation och området avgränsas eller stängs tills reparationen är avklarad.

När införande av ny utrustning planeras, konsulteras specialister för att försäkra att den planerade utrustningen är anpassad för lekutrymmet och att säkerhetskraven uppfylls.

Årligen beställer fartygen en inspektion av lekutrymmen som utförs av Leikkiturva Oy eller Taggen Ab då gammal samt ny utrustning inspekteras. Dokumentationer av inspektioner och dokument angående potentiella nyinförskaffningar sparas för framtida användning och genomgång av berörd personal.

6.1 Skylt 1, Säkerhetsinstruktioner för lekrummen

Säkerhetsinstruktioner för lekrummen

- Vid brådskande fall, kontakta fartygets information eller lekledaren.
- Rapportera om trasig utrustning till lekledaren eller informationen.
- Lämna inte ditt barn ensam på lekplatsen utan tillsyn. Barnen leker på föräldrarnas ansvar.
- Kasta inte bollar i bollhavet eller leksaker på ett sådant sätt så att andra personer kan komma till skada.
- Säkerhetsdokumentet för lekrummen i sin helhet kan läsas på:

Vikingline.fi/sv-fi/hitta-resa/bra-att-veta/barn/

Vikingline.ax/hitta-resa/bra-att-veta/barn/

Vikingline.se/min-bokning/bra-att-veta/lekrumskotrum/



7. Introduktion och skolning av lekrummens säkerhet till berörda personer

Alla lekledare har genomgått en arbetsplatsintroduktion vid nyanställning. Denna introduktion genomförs av kryssningschefen. I introduktionen ingår en genomgång av arbetsplatsen, rutiner på arbetsplatsen samt befattningsbeskrivningen för lekledaren. Till genomgången hör även säkerhetsintroduktion under vilken arbetstagaren informeras om var säkerhetsutrustning såsom brandsläckare är belägna, miljömedvetenhet, hur lekledaren kontaktar hjälp, användning och funktion av personliga sökare, telefoner och i vissa fall walkie talkies'.

Till kompetenskraven för att få arbeta som lekledare hör goda kunskaper i finska och svenska, andra språk är meriterande. Förutom språkkunskaper behövs godkända säkerhetsutbildningar enligt myndigheternas och rederiets krav.

Besättningen övar regelbundet ombord och i land på sjösäkerhetscentrum för att upprätthålla kunskaperna i säkerhet.

8. Förhållanden som begränsar lekrummens användning

Det är i få situationer som lekrummen inte är i bruk. Om fartyget chartras för en specialkryssning där inga barn ingår, kan lekrummen stängas för att avgränsa de vuxnas tillträde. Nattetid hålls de stängda så att inte vuxna festkryssare stökar till utrymmen.

Vid riktigt hård sjögång kan det vara skäl att stänga lekrummen så att inte barnen blir illamående i utrymmena och kräks, eller om en olycka varit framme i bollhavet för tvätt av bollhavsbollarna.

Varje fartyg bestämmer enskilt om det finns behov av att begränsa lekrummens användning under hög sjögång. Som redan tidigare nämnts så kan lekrummen stängas om redskap eller utrustning gått sönder och behöver en större reparation.

9. Säkerhet i relation till utrymmets kapacitet samt resande med specialbehov

Storleken och antalet av lekrummen varierar avsevärt på de olika fartygen. Utrymmen för lek- och inplanerade aktiviteter ordnat av lekledaren är i allmänhet anpassade för en större mängd barn. Eftersom det kan vara svårt att förutse deltagarmängden i en aktivitet beslutar lekledaren före aktiviteten om programmet behöver förflyttas till ett större utrymme, eller om aktiviteten bör ändras till ett sådant program som fordrar ett mindre utrymme.

Det finns åldersgränser för aktiviteter och bollhav. Detta för att säkerställa en smidig uppdelning av barnen i mindre grupper, vilket resulterar utrymmesnyttjande på ett säkert sätt. Ifall bokningssiffrorna för en kryssning visar tecken på att det finns fler än 150 barn under en kryssning bokas extra lekledare.

Ingångarna till lekutrymmen är anpassade för att rörelsehindrade kan ta sig obehindrat in och ut, och lekrummen har fria golvytor för att eventuella hjälpredskap kan användas i lekrummen. Det är dock upp till förmyndarna att bestämma om deras barn har förutsättningar att delta i aktiviteterna, eller om barnet kan säkert ta sig in och ut ur bollhavet som ofta har några trappor innan man når bollarna.

9.1 Tillfälliga lekutrymmen under skolloven

Under skolloven tas, tack vare den förhöjda mängden passagerare, extra utrymmen för barn och ungdomar i bruk. Under somrarna förvandlas hela konferensavdelningen på alla fartyg till en plats för familjerna.

På somliga fartyg kan också andra utrymmen ändras om och anpassas för barn, ungdomar och familjer. För dessa utrymmen gäller exakt samma säkerhetsinstruktioner och dokument som för de stationära lekrummen och Leikkiturva Oy/Taggen Ab inspekterar dessa tillfälliga lekutrymmen och dokumenterar eventuella risker eller förändringar som åtgärdas innan utrymmen öppnas för passagerare.

10. Nödvändiga åtgärder för att trygga säkerheten för andra berörda personer än kunderna

Hela besättningen är inskolad i säkerhetsuppgifter och övar sin egen och andras uppgifter månatligen, för att klara av olika situationer och incidenter. Utan säkerhetsskolningar och övningar är arbete ombord inte tillåtet. Inhyrda barnartister, vilka uppträder sporadiskt, genomgår en arbetsplatsintroduktion av kryssningschefen för att de ska veta hur man går till väga ifall en olycka sker under uppträdandet eller vistelsen i lekutrymmen.

11. Registrering av olycks- och skadesituationer och fullgörande av anmälningsskyldigheten

(Lagen om konsumtionstjänsters säkerhet 185/2025 2 kap. 10 §)

Olyckor, skadesituationer och vandalism registreras av berörd förman i rederiets avvikelserapporteringssystem.

Olycksfall som behandlats av sjukvårdare eller paramedic registreras av denne, vandalism, våld och skadestånd av Security Manager, reparationer och renlighet med mera av kryssningschefen. Händelsen återges i detalj, och åtgärder samt uppföljning klagörs. Befälhavaren meddelas vid behov och eventuella myndigheter kontaktas enligt befälhavarens beslut. Genom denna rapportering kan framtida situationer förebyggas.

12. Delgivande av information till kunden och personalen angående tjänsten

(Lagen om konsumtionstjänsters säkerhet 185/2025 2 kap. 7 § mom. 4)

Personalen informeras om möjliga ändringar i tjänsten vid avdelningsmöten. Dessa ändringar dokumenteras och tilldelas berörda, nyanställda informeras via arbetsintroduktionen. Plötsliga eller tillfälliga förändringar meddelas om via skyltning i lekutrymmen utöver den ordinära skyltningen angående säkerhet och regler. Säkerhetsdokumentet på företagets hemsida uppdateras vid behov och är tillgänglig dygnet runt för både konsument samt personal.

[Vikingline.fi/sv-fi/hitta-resa/bra-att-veta/barn/](https://vikingline.fi/sv-fi/hitta-resa/bra-att-veta/barn/)

[Vikingline.ax/hitta-resa/bra-att-veta/barn/](https://vikingline.ax/hitta-resa/bra-att-veta/barn/)

[Vikingline.se/min-bokning/bra-att-veta/lektrumskotrum/](https://vikingline.se/min-bokning/bra-att-veta/lektrumskotrum/)

VIKING LINE

Säkerhetsdokument, lekrum